



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศาลาด่าน

ที่ กบ ๕๓๔๐๑ / ๓๖๕ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลศาลาด่าน ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับแจ้งจากกองช่าง ตามบันทึกข้อความ ที่ กบ ๕๓๔๐๓/๖๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นกองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (หมวด ๕ ข้อ ๒๗) ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้กำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยนายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน มอบหมายงานยุทธศาสตร์และงบประมาณ สำนักปลัด เทศบาลตำบลศาลาด่าน ให้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ และได้ดำเนินการจัดทำเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอแผนดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบ ข้อกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗

“แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วน ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

/ประกอบ ...

ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการ สาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๗.๓.๑ “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ เทศบาลตำบลศาลาด่าน เป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และเจตนารมณ์ในการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหาร รวมถึงความจำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาในการพัฒนาท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน ให้มีความสอดคล้อง กับความต้องการของพี่น้องประชาชนและสภาพการณ์ในปัจจุบัน เห็นควรอนุมัติประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวจิรารัตน์ อดทน)

ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- พิจารณาแล้วเห็นควร *อนุมัติประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘*

ศ.พ.

(นางสาวตรีบุปผา หลักดี)

หัวหน้าสำนักปลัด

- พิจารณาแล้วเห็นควร


ส.ต.ต.

(สนธิ ชาวเซาะ)

ปลัดเทศบาลตำบลศาลาด่าน

/-พิจารณา ...

- พิจารณา ๑๗/๑๒๖๖๒



(นายสุกฤษฎีพงษ์ วัฒนเจริญ)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน



ประกาศเทศบาลตำบลศาลาด่าน

เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ด้วย เทศบาลตำบลศาลาด่าน ได้ประกาศใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้ว นั้น การนี้ งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้รับแจ้งจาก กองช่าง ตามบันทึกข้อความ ที่ กบ ๕๓๔๐๓/๖๔ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เรื่อง แผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กองช่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน (หมวด ๕ ข้อ ๒๗) ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ประกอบฉบับก่อนหน้า ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

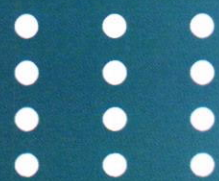
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสุกฤษฎีพงษ์ วจเจตีย์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน

แผนการดำเนินงาน



ประจำปีงบประมาณพ.ศ.2568

เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568



2025

ACTION PLAN



www.SALADAN.GO.TH



๐๗๕-๖๖๗๒๓๐



๕๗๑ หมู่ที่๒ ตำบลลาดด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่ ๘๑๑๕๐

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ - ๕
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น	๖
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑	๖ - ๙
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๗
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๘
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการบริหารงานโปร่งใส	๙
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒	๑๐ - ๑๘
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐ - ๑๘
๒.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน	
ท่อระบายน้ำ ทำเทียมเรือ อุโมงค์เรือ ฯลฯ	๑๐ - ๑๘
(๑) แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา	๑๐ - ๑๘
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการบริหารงานโปร่งใส	๑๙
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร	๑๙
(๑) แผนงาน อุทสาหกรรมและการโยธา	๑๙

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสาน และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวด ๕ ข้อ ๒๖ , ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน

Action Plan (แผนการดำเนินงาน) เทศบาลตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

ประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑.๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑.๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประกอบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ รวมถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๒.๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักปลัดกองยุทธศาสตร์และ/ (งบประมาณ

๒.๒. แนวทางดำเนินการตาม ๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๒.๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลา เกิน ๓๐ วัน ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท/๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒.๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

Action Plan (แผนการดำเนินงาน) เทศบาลตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการ พัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วยและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลา ที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจน มากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม - มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือน มีนาคม - พฤษภาคม เป็นต้น

๔.๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔.๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทย กำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔.๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี

Action Plan (แผนการดำเนินงาน) เทศบาลตำบลลาดด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

๑.๕ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการ ท้องถิ่น
๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์กรรวม ในเชิง ยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่
๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและ งบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติ ให้ สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ .ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ ตามห้วง ระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงาน แล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลศาลาด่านศาลาด่าน มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลศาลาด่าน มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่เพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้เพิ่มเติม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลศาลาด่าน จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติมทุกฉบับ ประกอบกับแผนการดำเนินงาน ประจำปี ฉบับแรก เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศาลาด่าน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศาลาด่าน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรการท่องเที่ยว	๑.๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานด้านบริการ	การรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
	๑.๒ อนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
		การเกษตร	-	-	-	-	-
	๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	การศาสนาและวัฒนธรรม	-	-	-	-	-
รวม			-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ ก่อสร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษา ถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ท่าเทียบเรือ อู่ซ่อมเรือ ฯลฯ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๙๒.๘๖	๑๐,๒๙๖,๓๐๐	๙๔.๐๖	กองช่าง
รวม			๑๓	๙๒.๘๕๒	๒๑,๐๖๘,๓๐๐	๙๔.๐๖	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การศึกษา	-	-	-	-	-
	๓.๒ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	การรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
		สาธารณสุข	-	-	-	-	-
		สังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
	๓.๓ ส่งเสริมกิจกรรมการกีฬาจารีต ประเพณี และวิถีชีวิตชุมชน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
	๓.๔ ส่งเสริม พัฒนา จัดหาแหล่งทุน เพื่อการประกอบอาชีพ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
งบกลาง		-	-	-	-	-	
รวม	๑	๑	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ และการบริหารโปร่งใส	๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๗.๑๔	๖๕๐,๖๐๐	๕.๙๔	กองช่าง
	๔.๒ ส่งเสริมการบริหารโปร่งใส	บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม			-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๑	๑	๑	๑๐๐	๖๕๐,๖๐๐	๑๐๐	-
รวมแผนการดำเนินงานทุกฉบับก่อนนี้	๑๐	๑๑	๑๓๕	๑๐๐.๐๐	๓๘,๖๑๓,๕๒๑	๑๐๐.๐๐	-
รวมแผนการดำเนินงานทุกฉบับ	๑๐	๑๑	๑๕๗	๑๐๐.๐๐	๔๙,๕๖๐,๔๒๑	๑๐๐.๐๐	-

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
เทศบาลตำบลศาลาด่าน

๑. ยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๒ กลยุทธ์/แนวทาง ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ทำเทียบเรือ อู่ซ่อมเรือ ฯลฯ

(๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยเทศบาลต่อเนื่อง-ทะเล(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)หน้า ๑๘๒ ลำดับที่ ๒๑	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร -วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ๐.๖๐x๑.๐๐ เมตร จำนวนรวม ๑๐.๐๐ เมตร -ถมดินลานจอดรถ ขนาด กว้าง ๒๐.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๑,๒๙๔,๐๐๐ บาท (ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖)	- หมู่ที่ ๒ พื้นที่ตำบลศาลาด่าน	- กองช่าง -กม.หมู่ที่ ๒ -เขต ๒													มิถุนายน ๒๕๖๘

/๒.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒.	โครงการก่อสร้าง กำแพงกันตลิ่งพัง สุสานบ้านคลองดาว (ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๘ ลำดับที่ ๔๖	-ก่อสร้างกำแพงกันคลื่น ขนาด ๔๓.๒๐ เมตร ทางลาด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗.๓๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่ เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด	๙๗๗,๐๐๐ บาท (ขยายเวลา เบิกจ่ายเงินฯ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖)	- หมู่ที่ ๓ พื้นที่ตำบล ศาลาด่าน	- กองช่าง -กม.หมู่ที่ ๓ -เขต ๒													สิงหาคม ๒๕๖๘
๓.	โครงการก่อสร้าง หอพักน้ำบาลายสี เลน (ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๘๙ ลำดับที่ ๕๐	-ก่อสร้างหอพักน้ำ ขนาด หอพักน้ำกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๓.๕๐ เมตร สูง ๑๑.๗๐ เมตร -ติดตั้งถังน้ำ ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ลูก รายละเอียดแบบแปลนตามที่ เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๓๒๒,๐๐๐ บาท (ขยายเวลา เบิกจ่ายเงินฯ งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖)	หมู่ที่ ๓ พื้นที่ตำบล ศาลาด่าน	- กองช่าง -กม.หมู่ที่ ๓ -เขต ๑													สิงหาคม ๒๕๖๘

/๕.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔.	โครงการเสียงตามสายหมู่ที่ ๔ (ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้า ๑๙๖ลำดับที่ ๒)	- ติดตั้งระบบควบคุมเสียง ๑ ชุด -เดินสายลำโพง ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๐ เมตร -ติดตั้งปากฮอร์น ขนาด ๒๑ นิ้ว ๑๕ ดอก รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด	๒๑๐,๐๐๐ บาท (ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖)	- หมู่ที่ ๔ พื้นที่ตำบลศาลาด่าน	- กองช่าง -กม.หมู่ที่ ๔ -เขต ๒													สิงหาคม ๒๕๖๘
๕.	โครงการบุกเบิกถนนสายนาหว้า - นานายตำบล หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๔๒๑,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ถนนสายนาหว้า - นานายตำบล หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๖.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรรายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรรายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๔๕๘,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ถนนสายภูธรา - เกาะหลำ หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													พฤษภาคม ๒๕๖๘
๗.	โครงการก่อสร้างถนน (ค.ส.ล.) สาธารณะ ข้างบ้านอาจารย์วินิจ - โรงยิม ม.๒ ต.ศาลาด่าน	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๕๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๘๘๐,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ถนนซอยข้างบ้านอาจารย์วินิจ - โรงยิม ม.๒ ต.ศาลาด่าน	กองช่าง													ธันวาคม ๒๕๖๗

/๘.โครงการ...

ร.ก.	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	โครงการติดตั้งซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะระบบโซลาร์เซลล์ในชุมชนและพื้นที่เสี่ยง หมู่ที่ ๑ ตำบลศาลาด่าน	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างระบบพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์)</p> <p>- ถนนสายแหลมทิ้ง จำนวน ๒๔ ชุด (ติดตั้งกับเสาปูนเดิม)</p> <p>- ถนนสายบ้านในไร่ จำนวน ๓๘ ชุด (ติดตั้งกับเสาปูนเดิม)</p> <p>(๖๒ หลอด + ๑๐ หลอด = ๗๒ หลอด)</p> <p>รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)</p>	๑,๑๕๕,๖๐๐ บาท (กันเงินฯ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	หมู่ที่ ๑ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													กรกฎาคม ๒๕๖๘

/๙.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙.	โครงการก่อสร้างถนนสาธารณะคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบึงขี้ร้อง - หลงหาด หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๘.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร -วางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง ๑.๘๐ เมตร สูง ๑.๕๐ เมตร ยาวรวม ๓๕.๐๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาล ตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๑,๒๖๙,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ซอยบึงขี้ร้อง - หลงหาด หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๐	โครงการก่อสร้างถนนสาธารณะคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยโต๊ะเตบ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร ทน ๐.๑๕ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๔๙๔,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ซอยโต๊ะเตบ หมู่ที่ ๓ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๘

/๑๑.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑.	โครงการก่อสร้างท่าเทียบเรือประมงหมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างถนนถมหินผุ กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร -ก่อสร้างท่าเทียบเรือ ขนาด ๓๑.๔๔ ตร.ม และ โป๊ะขึ้นลงเรือประมง -ก่อสร้างทางเดินท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ กว้าง ๑.๔๐ เมตร. ยาว ๗๗.๐๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลน ตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๘๑๐,๗๐๐ บาท (กันเงินฯ) งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ท่าเทียบเรือประมงหมู่ที่ ๔ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๘

/๑๒.โครงการ...

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘					ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑๒.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านบารอกัด หมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๖๐.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๖๐๘,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ถนนซอยบ้านบารอกัด หมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง												มิถุนายน ๒๕๖๘
๑๓.	โครงการก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำพร้อมทางเท้าถนน ๔๒๔๕ คลองสน - ทะเล (บ้านบังดล) หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาด่าน	-ก่อสร้างบ่อบำบัดน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง ๒.๐๐ เมตร ลึก ๒.๐๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร ก่อสร้างทางเดิน คสล. ขนาดกว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๙๕.๐๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๑,๓๙๗,๐๐๐ บาท (กันเงินฯ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	ถนน ๔๒๔๕ คลองสน - ทะเล (บ้านบังดล) หมู่ที่ ๒ ตำบลศาลาด่าน	กองช่าง												พฤษภาคม ๒๕๖๘
รวม			๑๐,๒๙๖,๓๐๐		๑												

/๔.ยุทธศาสตร์...

๔.ยุทธศาสตร์ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ และการบริหารโปร่งใส

๔.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร

(๒) แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘						ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน ทต.ศาลาด่าน	-ก่อสร้างอาคารโรงจอดรถดับเพลิงเพิ่ม กว้าง ๙.๔๕ เมตร X ยาว ๒๑.๒๕ เมตร -ก่อสร้างลานจอดรถดับเพลิง กว้าง ๙.๔๕ เมตร X ยาว ๒๑.๒๕ เมตร งานถมดินลูกรัง กว้าง ๗.๕๐ เมตร X ยาว ๒๐ เมตร รายละเอียดแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลศาลาด่านกำหนด (รายละเอียดตามแบบแปลน)	๖๕๐,๖๐๐ บาท (กันเงินฯ) งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗)	สำนักงานเทศบาลตำบลศาลาด่าน	กองช่าง													มิถุนายน ๒๕๖๘
รวม			๖๕๐,๖๐๐		๑													

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลศาลาด่าน

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาทรัพยากรการ ท่องเที่ยว	๑.๑ สํารวจและประชาสัมพันธ์ แหล่งท่องเที่ยว	บริหารงานทั่วไป	๑	๑,๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๒ พัฒนาคูณภาพและ มาตรฐานด้านบริการ	การรักษาความสงบ ภายใน	๕	๕,๘๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๓ อนุรักษ์ และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	เคหะและชุมชน	๗	๑๑๓,๓๗๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		การเกษตร	๗	๓๓๘,๐๐๐	สำนักปลัด
	๑.๔ ปรับปรุงและพัฒนาแหล่ง ท่องเที่ยว	การศาสนาและวัฒนธรรม	๑๑	๒,๘๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๓	๑๖๗,๑๓๕,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๖ แผนงาน	๔๔ โครงการ	๒๙๐,๙๙๘,๐๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒.๑ ขยายเขตไฟฟ้าและติดตั้ง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟ สว่างสาธารณะ	เคหะและชุมชน	๒	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๒.๒ ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ท่อ ระบายน้ำ ทำเทียบเรือ อุโมงค์ เรือ ฯลฯ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๕	๑๕๔,๔๗๘,๔๐๐	กองช่าง
	๒.๓ จัดทำแหล่งน้ำและ ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ระบบประปา	การพาณิชย์	๔	๑,๙๓๘,๕๐๐	กองช่าง
รวม	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓ แผนงาน	๔๑ โครงการ	๑๕๘,๔๑๖,๙๐๐	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	๓.๑ ส่งเสริมการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	การศึกษา	๓๒	๒๕,๘๑๓,๘๐๐	กองการศึกษา
		การรักษาความสงบภายใน	๖	๖๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓.๒ สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	สาธารณสุข	๑๑	๑,๐๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๑๑	๓๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓.๓ ส่งเสริมกิจกรรมการกีฬา	เคหะและชุมชน	๑๑	๔๑,๙๙๔,๐๐๐
	จารีต ประเพณี และวิถีชีวิตชุมชน	การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๔๘	๓,๒๖๘,๑๓๕	กองการศึกษา
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๓,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
		๓.๔ ส่งเสริม พัฒนา จัดหาแหล่งทุน เพื่อการประกอบอาชีพ	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๓๑๐,๐๐๐
	การเกษตร		๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	งบกลาง		๓	๘,๙๓๖,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๐ แผนงาน	๑๓๐ โครงการ	๘๕,๘๕๐,๘๘๕	๑ สำนัก/๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาระบบการบริหาร จัดการ และการบริหาร โปร่งใส	๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาการ บริหารจัดการองค์กร	บริหารงานทั่วไป	๒	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๔.๒ ส่งเสริมการบริหารโปร่งใส	บริหารงานทั่วไป	๒๒	๓,๘๘๘,๐๐๐	สำนักปลัด
		รักษาความสงบภายใน	๑	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		เคหะและชุมชน	๒	๕๕๐,๐๐๐	กองช่าง
		อุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๘๕,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๓๑ โครงการ	๗,๕๒๓,๐๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๑ แผนงาน	๒๔๖ โครงการ	๕๔๓,๕๑๘,๗๘๕	๑ สำนัก/๔ กอง

*** หน่วยงานของเทศบาลตำบลศาลาด่าน ที่กำหนดเป็น สำนัก/กอง

๑. สำนักปลัด

๒. กองคลัง

๓ กองช่าง

๔. กองการศึกษา

*** หน่วย หน่วยงานตรวจสอบภายใน

Action Plan (แผนการดำเนินงาน) เทศบาลตำบลศาลาด่าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

"ศูนย์กลางการท่องเที่ยว
รักษาวัฒนธรรมท้องถิ่น อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
ภายใต้หลักธรรมาภิบาล"



2025

ACTION PLAN