

ที่ กบ ๕๓๔๐๑/๖๖๕



สำนักงานเทศบาลตำบลศาลาด่าน
๕๗๑ หมู่ ๒ ตำบลศาลาด่าน
อ.เกาะลันตา จ.กระบี่ ๘๑๑๕๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๑ ชุด
๒.รายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน ได้รับการเสนอพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลศาลาด่านและพิจารณาเห็นชอบขอรับมอบโครงการปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลหญ้าเทียม ประจำเทศบาลตำบลศาลาด่าน จ.กระบี่ และข้อราชการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์แห่งเทศบาลตำบลศาลาด่านจึงขอเปิด การประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ นั้น

บัดนี้ ได้ถึงห้วงเวลาของการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของเทศบาลตำบลศาลาด่านและพิจารณาเห็นชอบขอรับมอบโครงการปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลหญ้าเทียม ประจำเทศบาลตำบลศาลาด่าน จ.กระบี่ และข้อราชการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันอังคาร ที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัยวัฒน์ ดุลพินิจพัฒนา)

ประธานสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน

งานกิจการสภา สำนักปลัด เทศบาลตำบลศาลาด่าน
โทร. ๐ ๗๕ ๖๖๗ ๒๓๐ โทรสาร. ๐ ๗๕ ๖๖๗ ๒๓๑
ผู้ประสานงาน นายสิทธิเดช เวชศักดิ์ ๐๖๒-๔๗๐๗๐๖๖
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุม
สภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วัน อังคาร ที่ ๑๔ เดือนตุลาคมส พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
.....
.....
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
-รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลศาลาด่าน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ วันอังคารที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม (ถ้ามี)
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณา
-ไม่มี-
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอใหม่
๕.๑ เรื่องพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของ เทศบาลตำบลศาลาด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา ๖๑ ทวิ (๑) บัญญัติให้ร่างเทศบัญญัติจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกเทศมนตรีตามระเบียบและวิธีการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด ประกอบมาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาให้ตั้ง งบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็น ร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น อีกครั้ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอต่อสภา ท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม และ
ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่น และการ พิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไป ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ รูปแบบ
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไข เพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ หมวด ๓ ญัตติ ข้อ ๔๕, ๔๓, ๔๙ และ ๕๐ หมวด ๔ งบประมาณ ข้อ๕๔, ๕๙, ๖๐, ๖๑ และข้อ ๖๒

๕.๒ ขอรับมอบโครงการปรับปรุงสนามกีฬาฟุตบอลหญ้าเทียม ประจำเทศบาล
ตำบลศาลาด่าน จ.กระบี่

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ได้มีบทบัญญัติ กำหนดแนวทางปฏิบัติในการรับโอนพัสดุไว้
เป็นการเฉพาะ แต่อย่างไรก็ตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๒๒ ได้กำหนดแนวทางการบริหารพัสดุตาม
ระเบียบเดิมให้ใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้จนกว่าจะ
มีกฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศ ในเรื่องนั้น ๆ ตามพระราชบัญญัตินี้บังคับ
และ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของ หน่วยการบริหาร
ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไข เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑๐ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙
ความว่า "ในกรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหาร ราชการ
ส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้นถ้าการ
กระทำ ดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น
จะรับเอาพัสดุหรือ สิทธิอันนั้น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก สภาหน่วยการ
บริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น"

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑.๑.....
.....