

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

## คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ซึ่งเปรียบเสมือนภูมิคุ้มกันสำหรับการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน เพื่อจะได้ทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนในท้องถิ่น อีกทั้งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๔ - ๗
ส่วนที่ ๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี	๘ - ๑๔
ส่วนที่ ๓	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ	๑๕ - ๔๔

# ส่วนที่ ๑

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กร โดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

- ๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมายกฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต
- ๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างควมร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น
- ๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริต ในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเขาไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้
- ๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องของเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดี ของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละเอียดรอบคอบและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิต เป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื้อเป็นคนเชื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละเอียดรอบคอบและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมิน การทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่ จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็นการเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติ ว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ดิตถุคติ ความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปีพ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติ ด้านทุจริต ” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต(Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยมวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑)เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่ เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น

๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึง เครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่น มีจิตสำนึก และความตระหนัก ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ

๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

#### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้

๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกัน การทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

# ส่วนที่ ๒



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑				ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	ปี ๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	ปี ๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)		
		๒.โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจ พอเพียง ๓.โครงการพัฒนาศักยภาพ อีหม่าม คอเต็บบิหฺसान คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำ ชุมชน (โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจ)	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐		
			๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐		

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี				หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน	๑.โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนด้วยหลักสูตร ของศาสนาในท้องถิ่น ✓	๑๖,๒๕๐	๑๖,๒๕๐	๑๖,๒๕๐	๑๖,๒๕๐	
		๒.โครงการอบรมจริยธรรม เยาวชนประจำมัสยิด ✓	๔๓,๐๕๐	๔๓,๐๕๐	๔๓,๐๕๐	๔๓,๐๕๐	รวม
	<b>รวม</b>	จำนวน ๖ โครงการ					

แผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบ้าน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑			ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	ปี ๒๕๖๒ งบประมาณ (บาท)	ปี ๒๕๖๓ งบประมาณ (บาท)		
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันกรทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ๒.๒ มาตรการสร้างความปลอดภัย ๒.๓ มาตรการการปฏิบัติราชการ และใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือ	๑.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพขออนุญาตตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข ๒.โครงการ อบต.เคลื่อนที่	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
	<b>รวม</b>	จำนวน ๒ โครงการ					

แผนปฏิบัติการป้องกันทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลลาดบ้าน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)			
๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น										
	<b>รวม</b>	จำนวน โครงการ									

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

ชื่อหน่วยงาน.....องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน.....

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี ๒๕๖๑				ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			งบประมาณ (บาท)	ปี ๒๕๖๒	ปี ๒๕๖๓	งบประมาณ (บาท)		
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๑.โครงการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต.ศาลาด่าน (๑๐จังหวัด) ๒.โครงการส่งเสริมและสนับสนุนประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล ๓.โครงการจัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผล (๑๐จังหวัด) แผนพัฒนาของ อบต.ศาลาด่าน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
			๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐		
			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	หน้า ๒๕๖๔ หน้า ๒๕๖๕.	
	<b>รวม</b>	จำนวน ๓ โครงการ						

# ส่วนที่ ๓

## โครงการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจำเป็นต้องพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและตามนโยบายคณะกรรมการ กอปรกอบยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมถึงแผนพัฒนาที่ได้วางไว้ และเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่านต่อไป

การนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ รวมถึงจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามระเบียบ และดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนรองรับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

การจัดทำแผนพัฒนา มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๓.๑ เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยงและสอดคล้องกันระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการจัดทำงบประมาณประจำปี

๓.๒ เพื่อแสดงแนวทางการพัฒนาในช่วงหนึ่งปี และสี่ปีที่มีความสอดคล้องและสามารถสนองตอบแผนพัฒนาจังหวัดและการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ เป็นการจัดเตรียมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือประสานหน่วยงานกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อรับการสนับสนุนต่อไป

### ๔. เป้าหมาย

#### ๔.๑ เชิงปริมาณ

จัดทำเอกสารแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนดำเนินงานประจำปีให้เป็นปัจจุบันและมีความสัมพันธ์กับแผนพัฒนาจังหวัด

## ๔.๒ เชิงคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน มีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนดำเนินงาน เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดเป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาในช่วงสี่ปีและหนึ่งปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

## ๕. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ

จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีกำหนดจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป

แผนดำเนินงานกำหนดจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๖. การเตรียมการจัดทำแผน

ช่วงเดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๐

## ๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ตำบลศาลาด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

## ๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑

ในวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑

ในวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป

แผนดำเนินงาน

จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๔.๒ เชิงคุณภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน มีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนดำเนินงาน เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดเป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาในช่วงสี่ปีและหนึ่งปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

## ๕. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ

จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีกำหนดจัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ก่อนปีงบประมาณถัดไป

แผนดำเนินงานกำหนดจัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

## ๖. การเตรียมการจัดทำแผน

ช่วงเดือน ตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๐

## ๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ตำบลศาลาด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

## ๘. ระยะเวลาในการดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑

ในวันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาฯ ครั้งที่ ๑

ในวันที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

ให้จัดทำหรือทบทวนให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคมก่อนปีงบประมาณถัดไป

แผนดำเนินงาน

จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

**๙. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน จะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนดำเนินงาน เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด

๑๐.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน จะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผนดำเนินงานเพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติ ในการดำเนินการพัฒนาในช่วงสี่ปี และหนึ่งปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ในการพัฒนา อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

๑๐.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน มีการบริหารงานที่เป็นระบบ สนองตอบความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

**๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการ อบต.เคลื่อนที่

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการ อบต.เคลื่อนที่

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจำเป็นต้องพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและตามนโยบายคณะบริหาร กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมถึงแผนพัฒนาที่ได้วางไว้ และเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่านต่อไป

การนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ และดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนรองรับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจึงได้จัดทำโครงการ อบต.ศาลาด่าน ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติราชการ
- ๓.๒ ให้บริการประชาชนในด้านต่างๆ เช่น ใบอนุญาตต่างๆ รับชำระภาษีและค่าธรรมเนียม
- ๓.๓ ผู้บริหาร พนักงานได้พบปะ ประชาชนเพื่อแถลงนโยบายต่างๆ ให้ประชาชนทราบ

### ๔. เป้าหมาย

ประชาชน ผู้ประกอบการในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน

### ๕. วิธีการดำเนินการ

แจ้งกำหนดการให้ประชาชน ผู้นำชุมชนทราบ และดำเนินโครงการตามหมายกำหนดการ

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่ประชุมประจำหมู่บ้าน แต่หมู่บ้าน

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

### ๘. งบประมาณ

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ประชาชนในพื้นที่ได้รับการให้บริการในด้านต่างๆ พร้อมทั้งได้รับรู้ระเบียบ ข้อกฎหมายและนโยบาย

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจำเป็นต้องพัฒนาและแก้ไขปัญหาในพื้นที่ ตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนดและตามนโยบายคณะบริหาร กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมถึงแผนพัฒนาที่ได้วางไว้ และเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่านต่อไป

การนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔ รวมถึงจัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้เป็นไปตามระเบียบ และดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนรองรับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจึงได้จัดทำโครงการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อติดตามและประเมินผลการจัดแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

### ๔. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและแผนดำเนินงาน เพื่อนำไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดเป็นแนวทางสำหรับผู้ปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาในช่วงสี่ปีและหนึ่งปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้ใช้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดในการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

### ๕. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ตำบลศาลาด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

**๗. ระยะเวลาในดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน สร้างความเข้มแข็งชุมชน งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน จะมีรายงานผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารราชการต่อไป

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการ “ส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”

### ๑. โครงการ “ส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเล็งเห็นว่าแผนพัฒนาหมู่บ้าน เป็นแนวทางในการพัฒนาของหมู่บ้านที่เกิดจากคนในชุมชนร่วมกันจัดทำขึ้นมา ซึ่งเป็นแผนที่มุ่งเน้นส่งเสริมประชาชนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน รับรู้และตระหนักถึงสภาพปัญหา ความต้องการของตนเอง ร่วมกันคิดหาทางแก้ไขปัญหาด้วยกัน บนพื้นฐานการพึ่งพาตนเอง ลดการพึ่งพาภายนอกโดยใช้ทรัพยากรหรือศักยภาพทางภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมของชุมชนที่มีอยู่

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อที่ ๔ กำหนดแผนพัฒนา หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี หมายความว่า แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่กำหนด วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา ที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้าและให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๐ (๒) วรรคสอง กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำปัญหา ความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนา แต่หากเกินขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่ประกอบกับข้อ ๑๗ (๑) แห่งระเบียบเดียวกันกำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือ

ทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดนนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนพัฒนาชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะมาตรา ๑๖ ให้เทศบาลเมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังกล่าวข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจะดำเนินการจัดทำโครงการ “ส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐” เพื่อส่งเสริมการทำงานของคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็น การพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดนนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนพัฒนาชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี รวมถึงจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบ และดำเนินการตามยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่กำหนดให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา ตลอดจนรองรับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประชาคมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ แก่คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลศาลาด่านรวมถึงประชาชนทั่วไปตามสัดส่วนประชาคม

๓.๒ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนา และกรณีอื่นๆ แก่ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลศาลาด่านรวมถึงประชาชนทั่วไปตามสัดส่วนประชาคม

๓.๓ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับประโยชน์จากการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนา และกรณีอื่นๆ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลศาลาด่านรวมถึงประชาชนทั่วไปตามสัดส่วนประชาคม

๓.๔ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารงานด้านกรมีมีส่วนร่วมของประชาคมในการเสนอปัญหา ความต้องการรวมถึงเพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้เป็นไปตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

#### ๔. เป้าหมาย

##### ๔.๑ เชิงปริมาณ

อ้างอิง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อที่ ๓ แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๔)

๓.๔ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้ข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ฉบับปัจจุบัน มาทบทวนปรับใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) โดยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยในระยะเริ่มแรกของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้จัดประชาคมท้องถิ่นในระดับตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล

- สักส่วนประชาคมระดับตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ตามประกาศ จำนวน๒๕๗ ท่าน ต้องมาเข้าร่วมประชาคมไม่น้อยกว่า ๑๕๕ ท่าน

##### ๔.๒ เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับประชาคมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

-คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาฯ และกรณีอื่นๆ

-คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับประโยชน์จากการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาฯ และกรณีอื่นๆ

-เพิ่มศักยภาพในการบริหารงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาคมในการเสนอปัญหาความต้องการรวมถึงเพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

#### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

๕.๒ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ, และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

๕.๔ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐”

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

ห้องประชุมอนันดา ลันตา รีสอร์ท

**๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ**

จัดประชาคมตำบลศาลาด่าน วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายการรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมประชาคมหมู่บ้าน/ประชาคมตำบล ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐บาท หน้า ๑๒๔

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.๑ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับประชาคมท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๙.๒ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับแนวทางการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาฯ และกรณีอื่นๆ

๙.๓ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน มีความรู้เกี่ยวกับประโยชน์จากการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้าน/และระดับตำบล กรณีประชาคมจัดทำแผนพัฒนาฯ และกรณีอื่นๆ

๙.๔ คณะกรรมการหมู่บ้านและแกนนำชุมชนหมู่บ้าน ในพื้นที่ตำบลศาลาด่านจำนวน ไม่น้อยกว่า ๕๔๑ คนสามารถให้การช่วยเหลือและเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันให้เกิดการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านต่อไป ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมมากขึ้น

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการ พัฒนาคน พัฒนางค์กร สู่การพัฒนาท้องถิ่น

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการ พัฒนาคน พัฒนางค์กร สู่การพัฒนาท้องถิ่น

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลได้กระจายอำนาจมาสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น และในขณะเดียวกัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็มีจุดด้อยในการบริหารราชการ เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น เช่น การขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ขาดบุคลากร ขาดงบประมาณ เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวนี้ จึงได้เตรียมการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นการรองรับภารกิจต่างๆ ในการสนองตอบความต้องการของประชาชน และการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อนำสู่สังคมท้องถิ่นที่มีความสุขอย่างยั่งยืนต่อไป จึงได้จัดโครงการพัฒนาคน พัฒนางค์กร สู่การพัฒนาท้องถิ่น ขึ้นต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการศึกษาสภาพของพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกท่าน

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคี ความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล

๓.๓ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ

๓.๕ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

๕.๒ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ, และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมอนันดา ลันดา รีสอร์ท

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายการรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการโครงการ พัฒนาคน พัฒนาองค์กร ส่งเสริมพัฒนาท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ สามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลได้
- ๙.๒ สร้างความสามัคคี ความร่วมมือภายในองค์กร
- ๙.๓ สามารถเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ
- ๙.๔ สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง แต่ละบุคคล

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนด้วยหลักธรรมของศาสนาในท้องถิ่น

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นบ่อเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักถึงคุณค่าของตัวเองและสังคมส่วนรวม

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียน เยาวชนทุกศาสนา จึงให้มีการอบรมเรียนรู้ ประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรมของศาสนาพุทธ อิสลาม ให้ตรงตามเป้าหมาย การพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ตามแผนพัฒนาแห่งชาติว่า “คนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทุกรูปแบบ” ซึ่งมีพื้นที่รับผิดชอบทั้งตำบลศาลาด่าน ซึ่งในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างหลากหลายและรวดเร็ว ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เยาวชนในเรื่องศาสนา วัฒนธรรมและจริยธรรมต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เยาวชนที่นับถือศาสนาอิสลามมีความเข้าใจในเรื่องศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี จริยธรรม และคุณธรรมของตนเอง ใช้ชีวิตเพื่อให้สอดคล้องกับสังคมสิ่งแวดล้อม ในการรู้สึกสำนึกชั่วดี

๒.๒ เพื่อให้เยาวชนได้ลด ละ เลิก และห่างไกลยาเสพติด และอบายมุขทั้งปวง

๒.๓ เพื่อให้เยาวชนเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน

### ๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ

๔.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและมอบหมายงาน

๔.๓ ประสานงานวิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรม สถานที่ อาหารและอื่น ๆ

๔.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและงานวิชาการต่าง ๆ

๔.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

**๕.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๖.สถานที่ดำเนินการ**

- ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

**๗.งบประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๘.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านร่วมกับมัสยิด สำนักสงฆ์บ้านศาลาด่าน

**๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

เยาวชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการเพิ่มพูนความรู้ และมีความเข้าใจในเรื่องการดำเนินชีวิตตามแบบอย่างศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรมและคุณธรรมสูงขึ้น

**๑๐. การประเมินผล**

๑. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
๒. แบบสอบถาม

## โครงการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต.ศาลาด่าน

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต.ศาลาด่าน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลได้กระจายอำนาจมาสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น และในขณะเดียวกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็มีจุดด้อยในการบริหารราชการ เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น เช่น การขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ขาดบุคลากร ขาดงบประมาณ เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวนี้ จึงได้เตรียมการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นการรองรับภารกิจต่างๆ ในการสนองตอบความต้องการของประชาชน และการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อนำไปสู่สังคมท้องถิ่นที่มีความสุขอย่างยั่งยืนต่อไป จึงได้จัดโครงการพัฒนาคน พัฒนางค์กร ส่งเสริมพัฒนาท้องถิ่น ขึ้นต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการศึกษภาพของพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกท่านให้มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติราชการ

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคี ความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และพนักงานส่วนตำบล

๓.๓ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อพัฒนามาตรฐานคุณธรรมอย่างเป็นระบบ

๓.๕ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลทุกท่าน

### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

๕.๒ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ, และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายการรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนามาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากร อบต.ศาลาด่าน ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ สามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลได้
- ๙.๒ สร้างความสามัคคี ความร่วมมือภายในองค์กร
- ๙.๓ สามารถเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ
- ๙.๔ สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง แต่ละบุคคล

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการพัฒนาศักยภาพอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำชุมชน

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นบ่อเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักถึงคุณค่าของตัวเองและเพื่อนร่วมงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้เล็งเห็นความสำคัญของอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำชุมชนจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำชุมชนโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการองค์กรศาสนาในด้านหลักการบริหารการเงิน การคลังและบัญชีองค์กร, ความรู้เกี่ยวกับการเขียนโครงการ วิธีการ ขั้นตอน การขอรับเงินอุดหนุน และขั้นตอนการใช้ระบบนายทะเบียนออนไลน์และเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำชุมชน

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน ให้ได้รับการพัฒนาสมรรถภาพด้านหลักการบริหารการเงิน การคลัง และบัญชีองค์กร อย่างต่อเนื่อง และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้และสามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนโครงการ วิธีการ ขั้นตอน การขอรับเงินอุดหนุน จากหน่วยงานภายนอกและสามารถเขียนรายงานการประชุม วาระประชุมและสรุปรายงานการประชุมได้

๒.๓ เพื่อให้อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในเรื่องของนายทะเบียนออนไลน์ สามารถปฏิบัติได้ด้วยตัวเอง

๒.๔ เพื่อให้อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้ในเรื่องการบริหารองค์กรมัสยิด(ภาวะผู้นำ, หน้าที่โต๊ะอิหม่าม)และวิธีการพูดเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

๒.๕ เพื่อให้อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความเข้าใจอันดีต่อกัน สามารถปรับเปลี่ยนวิธีคิด แนวทางการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความร่วมมือกันในองค์กร

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน จำนวน ๒๕ คน
- วิทยากร จำนวน ๖ คน

- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการฝึกอบรม จำนวน ๔ คน

#### ๔.วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- ๔.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและมอบหมายงาน
- ๔.๓ ประสานงานวิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรม สถานที่ อาหารและอื่น ๆ
- ๔.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและงานวิชาการต่าง ๆ
- ๔.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

#### ๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

#### ๖.สถานที่ดำเนินการ

- ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน
- ศึกษาดูงาน ณ มัสยิดบ้านเหนือ อ. หาดใหญ่ จ.สงขลา

#### ๗.งบประมาณ

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายการรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพอิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดแนบท้ายโครงการ

#### ๘.ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

#### ๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้ด้านการบริหารการเงิน การคลัง และบัญชีองค์กร และสามารถนำไปปฏิบัติกับหน่วยงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๙.๒ อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้และสามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการเขียนโครงการ วิธีการ ขั้นตอน การขอรับเงินอุดหนุน จากหน่วยงานภายนอกได้และสามารถเขียนรายงานการประชุม วาระประชุมและสรุปรายงานการประชุมได้
- ๙.๓ อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้ก้าวหน้าทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ในเรื่องของนายทะเบียนออนไลน์ สามารถปฏิบัติได้ด้วยตัวเอง
- ๙.๔ อิหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความรู้ในเรื่องการบริหารองค์กรมัสยิด(ภาวะผู้นำ, หน้าที่โต๊ะอิหม่าม) และวิธีการพูดเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง

๙.๕ อีหม่าม คอเต็บ บิหล่าน คณะกรรมการมัสยิด และผู้นำชุมชน มีความเข้าใจอันดีต่อกันสามารถปรับเปลี่ยนวิถีคิด แนวทางการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความร่วมมือกันในองค์กร

**๑๐. การประเมินผล**

๑. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
๒. แบบสอบถาม

# โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขออนุญาตตาม พรบ.การสาธารณสุข

พ.ศ.๒๕๓๕

## ๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขออนุญาตตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

## ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านได้มีการออกข้อบัญญัติท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แล้วหลายฉบับ ซึ่งส่งผลการประชาชนในพื้นที่จะต้องดำเนินการปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อบัญญัติที่ประกาศใช้ในพื้นที่ แต่เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในข้อบัญญัติแต่ละฉบับ ทำให้การปฏิบัติไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกันก่อให้เกิดปัญหาในการบังคับใช้ข้อบัญญัติท้องถิ่น

การนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบัญญัติท้องถิ่น ที่เกี่ยวเนื่องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านจึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขออนุญาตตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ขึ้น

## ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบัญญัติท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับ พรบ.สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการออกใบอนุญาตต่างๆ ตลอดจนการจัดค่าธรรมเนียมและใบอนุญาต
๓. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี

## ๔. เป้าหมาย

ผู้ประกอบการ ร้านค้า และประชาชนทั่วไปในตำบลศาลาด่าน

## ๕. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุม ชี้แจงพร้อมทั้งให้บริการ แก่ผู้ประกอบการ ร้านค้า และประชาชนทั่วไปในตำบลศาลาด่าน

## ๖. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ตำบลศาลาด่าน อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่

## ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงานสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ การขออนุญาตตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้ประกอบการ ร้านค้า และประชาชนทั่วไปในตำบลศาลาด่านมีความรู้ความเข้าใจในการขออนุญาตที่ เกี่ยวข้อง พรบ.การสาธารณสุขเพิ่มขึ้น

**๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานสาธารณสุข สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

## โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งการเกษตรในสมัยก่อน เกษตรกรจะทำการผลิตเพื่อการบริโภคโดยอาศัยธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมมีการปลูกพืชหลากหลายชนิดคละกัน ทั้งพืชผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร พืชใช้สอย ในลักษณะของสวนผสม ต่อมามีการพัฒนาเป็นการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่าย ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกมากขึ้น ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นประกอบกับเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ต้องหันกลับมาทำการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงอีกครั้ง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากการเกษตรแบบพึ่งพาตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็กๆ ให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่น่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่ายของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และหลีกเลี่ยงการบริโภคในครัวเรือนสามารถขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก จึงได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เยาวชน ประชาชนในพื้นที่ได้นำหลักการเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการดำรงชีพหรือประกอบอาชีพได้อย่างยั่งยืน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

- เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน

### ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- ๕.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและมอบหมายงาน
- ๕.๓ ประสานงานวิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรม สถานที่ อาหารและอื่น ๆ
- ๕.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและงานวิชาการต่าง ๆ
- ๕.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

**๖.ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๗.สถานที่ดำเนินการ**

- ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

**๘.งบประมาณ**

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๙.ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านร่วมกับชุมชน

**๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

เยาวชน ประชาชนได้เรียนรู้หลักการเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ต่อไป

**๑๑. การประเมินผล**

๑. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
๒. แบบสอบถาม

## โครงการอบรมจริยธรรมเยาวชนประจำมัสยิด

### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร มนุษย์จึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเพื่อให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ การที่มนุษย์ได้ทำสิ่งใหม่จะเป็นบ่อเกิดทำให้เศรษฐกิจและสังคมเกิดการเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย และระเบียบต่าง ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักถึงคุณค่าของตนเองและเพื่อนร่วมงาน

ศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิด ซึ่งถูกกำหนดให้จัดตั้งโดยกรรมการอิสลามประจำมัสยิด และบริหารงานรับผิดชอบโดยคณะกรรมการศูนย์อบรมศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิด เพื่อให้การอบรมเรียนรู้ทักษะในเรื่องศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรมของอิสลาม ให้ตรงตามเป้าหมาย การพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ตามแผนพัฒนาแห่งชาติว่า “คนเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาทุกรูปแบบ” ซึ่งมีพื้นที่รับผิดชอบหมู่ที่ ๕ ตำบลศาลาด่าน ซึ่งในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างหลากหลาย และรวดเร็ว ทั้งเชิงบวกและเชิงลบ การอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่เยาวชนในเรื่องศาสนา วัฒนธรรมและจริยธรรมต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เยาวชนที่นับถือศาสนาอิสลามมีความเข้าใจเรื่องศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี จริยธรรม และคุณธรรมของตนเอง ใช้ชีวิตเพื่อให้สอดคล้องกับสังคมสิ่งแวดล้อม ในการรู้สึกสำนึกชั่วดี

๒.๒ เพื่อให้เยาวชนได้ลด ละ เลิก และห่างไกลยาเสพติด และอบายมุขทั้งปวง

๒.๓ เพื่อให้เยาวชนเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

### ๓. กลุ่มเป้าหมาย

- เยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลศาลาด่าน

### ๔. วิธีดำเนินการ

- ๔.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- ๔.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการและมอบหมายงาน
- ๔.๓ ประสานงานวิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรม สถานที่ อาหารและอื่น ๆ
- ๔.๔ จัดทำเอกสารประกอบการประชุมและงานวิชาการต่าง ๆ
- ๔.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

**๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๗ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑

**๖. สถานที่ดำเนินการ**

- ฝึกอบรม ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

**๗. งบประมาณ**

ขอรับสนับสนุนองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ๕๐,๐๐๐ บาท

**๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านร่วมกับมัสยิดโละดะดุหยง

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

เยาวชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการเพิ่มพูนความรู้ และมีความเข้าใจในเรื่องการดำเนินชีวิตตามแบบอย่างศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม จริยธรรมและคุณธรรมสูงขึ้น

**๑๐. การประเมินผล**

๑. สังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม
๒. แบบสอบถาม

## โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการประปาหมู่บ้าน

### ๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการประปาหมู่บ้าน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่านเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ทำงานใกล้ชิดประชาชนมากที่สุด ซึ่งปัจจุบันรัฐบาลได้กระจายอำนาจมาสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น และในขณะเดียวกันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก็มีจุดด้อยในการบริหารราชการ เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น เช่น การขาดความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ขาดบุคลากร ขาดงบประมาณ เป็นต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน ได้รับการถ่ายโอนระบบประปาหมู่บ้านจากหน่วยงานต่างๆ มาให้บริหารจัดการเพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จึงได้เตรียมการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นการรองรับภารกิจประปาหมู่บ้าน ให้สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชน และการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อนำสู่สังคมท้องถิ่นที่มีความสุขอย่างยั่งยืนต่อไป จึงได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการประปาหมู่บ้าน ขึ้นต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของพนักงานประปาทุกท่านให้มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคี ความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งผู้บริหารท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และพนักงานส่วนตำบล

๓.๓ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ ในการปฏิบัติราชการ

๓.๔ เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ

๓.๕ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและประชาชนผู้ได้รับมอบหมายทุกท่าน

### ๕. วิธีการดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

๕.๒ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการจัดโครงการ

๕.๓ แจ้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ, และประสานงานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการ

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

### ๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

**๘. งบประมาณ**

ทั้งนี้โดยเบิกจ่ายจากแผนงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายการรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๙.๑ สามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงานส่วนตำบลและผู้ดูแลระบบประปาหมู่บ้านได้
- ๙.๒ สร้างความสามัคคี ความร่วมมือภายในองค์กร
- ๙.๓ สามารถเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในระเบียบ ข้อกฎหมายต่างๆ
- ๙.๔ สร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง แต่ละบุคคล

**๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

ผลการประเมิน	
๑๕๖ (คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)
สำหรับสำนักงาน ป.ป.ช.	

**แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง**  
(Self Assessment Report : SAR)  
**การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

**๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

- กรุงเทพมหานคร  เมืองพัทยา
- องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- เทศบาล.....
- องค์การบริหารส่วนตำบล..... ศาลาด่าน..... ขนาด..... กลาง.....

**๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เลขที่ ๕๗๑ หมู่ที่ ๒ ถนน ศาลาด่าน-สังกาอู่ ตำบล ศาลาด่าน อำเภอ เกาะลิ้นตา  
จังหวัด กระบี่ รหัสไปรษณีย์ ๘๑๑๕๐ โทรศัพท์ ๐๗๕-๖๖๗๒๓๐ โทรสาร  
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖,๔๑๓ คน ๔,๒๒๕ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓๘.๑๓ ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม ๕ หมู่บ้าน/ชุมชน)

**๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙**

-รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ๓๑,๔๒๔,๙๑๒,๙๔ บาท

-รายได้จากเงินอุดหนุน ๑๑,๕๑๔,๑๐๔ บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ๔๒,๖๓๑,๘๔๕,๙๑ บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ๖๕ คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ๑๒ คน

๙. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่ได้อรวมทั้งสิ้นจำนวน.....คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน นายสุxonันต์ พรหมศรี

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

สถานที่ติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลศาลาด่าน

โทรศัพท์ ๐๗๕-๖๖๗๒๓๐ โทรสาร ๐๗๕-๖๖๗๒๓๐

โทรศัพท์มือถือ ๐๙๓-๖๙๔๕๕๖๗ E-mail Photobonus@hotmail.co.th

**ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย ( / ) ในช่อง  
ที่มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

**มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน**

**๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร  
ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ ( - )
<p><b>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการพัฒนาตนเอง พัฒนาองค์กรสู่การพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( / ) ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>( / ) ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูก กฎหมาย</p> <p>( / ) ๓) ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความ ซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและ ประเทศชาติ</p> <p>( / ) ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>( / ) ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหา ประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>( / ) ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและ บรรยากาศในการทำงาน</p> <p>( / ) ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>( / ) ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>( / ) ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และ ซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่อนุอยู่เสมอ</p> <p>( / ) ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อ หน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p> <p>( / ) ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการ ดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อ สังคมโดยรวม</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
( ) ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๑๒... ข้อ	ระดับคะแนน ...๕.....					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ ( ๒ ข้อ)	๓ ( ๑ ข้อ)	๐ ( - )			
<b>๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการพัฒนามาตรฐานคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร อบต.ศาลาด่าน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( / ) ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง ( / ) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและ จรรยาบรรณทางวิชาชีพ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๒... ข้อ	ระดับคะแนน ...๕.....					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<b>๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( ) ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจ เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ( / ) ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ( / ) ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนา และปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ( ) ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ( ) ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือ ระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
( ) ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน						
( ) ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อ วัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรง ตนตามกรอบของกฎหมาย						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๒.....ข้อ	ระดับคะแนน .....๒.....					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารกิจการประปา หมู่บ้านที่ยั่งยืน		
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน .....๕.....	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์ สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพพืชม้าม คอเต็บบิหล่าน คณะกรรมการมัสยิดและผู้นำชุมชน			
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม (✓) ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๒.....ข้อ	ระดับคะแนน .....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<b>๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง  ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .. ๑...โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	

**๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<b>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนด้วยหลักธรรมของศาสนาในท้องถิ่น  ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( ) ๑) นำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( ) ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (✓) ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๑.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๓.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<b>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนด้วยหลักธรรมของศาสนาในท้องถิ่น				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียนนักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช. ) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>( ) ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช. ) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(✓) ๓) โครงการอื่นๆที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๑..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๓.....			
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)		
<p>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการอบรมจริยธรรมเยาวชนประจำมัสยิด</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(✓) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....			

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑.....โครงการ อบรมเคลื่อนที่.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/ ) ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>(/ ) ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</p> <p>(/ ) ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>( ) ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๔.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. คำสั่งมอบหมายงานให้แก่รองนายก อบต.ทุกคน</p> <p>๒. คำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/ ) ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>( ) ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>(/ ) ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>(✓) ๔) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>(✓) ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>(✓) ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>(✓) ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>(✓) ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคน เนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>(✓) ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>(✓) ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๘ ข้อ	ระดับคะแนน ๔					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์ สถานีวิทยุชุมชน เป็นต้น</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการหาประโยชน์ในทรัพย์สินของ อบต.</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(✓) ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>(✓) ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p>(✓) ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน อย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
( ) ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง ( ) ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป (✓) ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๔..... ข้อ	ระดับคะแนน .....๔.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<b>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกัน และโดยไม่เลือกปฏิบัติ</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการขออนุญาตตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (✓) ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (✓) ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง ( ) ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (✓) ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ (✓) ๖) บริหารจัดการที่ยึดธรรมและตรงไปตรงมาในการให้บริการ ( ) ๗) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพ (✓) ๘) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน (✓) ๙) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง (✓) ๑๐) ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม (✓) ๑๑) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ (✓) ๑๒) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๑๐..... ข้อ	ระดับคะแนน .....๕.....					

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี  
(๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๒.๓.๑</b> มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ส่วนราชการทุกส่วน ทุกแผนงาน มีแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินครบถ้วน</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๓ ..... ข้อ	ระดับคะแนน ..... ๕ .....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๒.๓.๒</b> มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. คำสั่งมอบหมายงานให้รองนายก อบต.ทุกท่านปฏิบัติราชการแทนนายก อบต.ทุกท่าน</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูกกฎหมาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๓ ..... ข้อ	ระดับคะแนน ..... ๕ .....			

**๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่  
ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p><b>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มี คุณธรรม จริยธรรม</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....โครงการ	ระดับคะแนน.....	
<p><b>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะของท้องถิ่น</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. หนังสือประกาศขอบคุณผู้บริจาคที่ดินเพื่อเป็นสุสานสาธารณะ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/ ) ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะของท้องถิ่น</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p><b>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

**๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๒.๕.๑</b> ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลศาลาด่าน</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(✓) ๑) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>(✓) ๒) มิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>(✓) ๓) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๓ ..... ข้อ	ระดับคะแนน ..... ๑๐ .....			
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)	
<p><b>๒.๕.๒</b> มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>๒. ให้ความร่วมมือรับประเมิน ตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแล</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(✓) ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>(✓) ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๒ ..... ข้อ	ระดับคะแนน ..... ๕ .....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วแต่กรณี..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(✓) ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริต (✓) ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริตที่เหมาะสม (✓) ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำความผิดการทุจริตอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๓..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๕ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๔ข้อ)	๓ (๓ข้อ)	๒ (๒ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. คำสั่งตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.ศาลาด่าน</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>(/ ) ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>(/ ) ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p>(/ ) ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p>(/ ) ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p>( ) ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๔ ข้อ	ระดับคะแนน ๔					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ปัดประกาศ ณ ที่ทำการ อบต.ศาลาด่าน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุชุมชน</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง (✓) ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ (✓) ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน ( ) ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๔.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. ปิดประกาศ ณ ที่ทำการ อบต.ศาลาด่าน ๒. ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ๓. ประชาสัมพันธ์ทางสถานีวิทยุชุมชน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกำหนด ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๑...โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. จัดประชุมประชาคม ๒. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนต่างๆ อบต.ศาลาด่าน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (/) ๑) จัดประชาคม (/) ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม (/) ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้อง				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
ทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๓ ..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<b>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน อบต.ศาลาด่าน ๒. ศูนย์ดำรงธรรมตำบลศาลาด่าน  ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( / ) ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ( / ) ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน ( / ) ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย ( / ) ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๔ ..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<b>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน อบต.ศาลาด่าน  ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( / ) ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ( / ) ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง ( / ) ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ ( / ) ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน ( / ) ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่อง						

<p>ร้องเรียน</p> <p>( / ) ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>( ) ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>( / ) ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>( / ) ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>( ) ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>( ) ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>( ) ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๘..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....					

**๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการจัดทำแผนพัฒนาของ อบต.ศาลาด่าน</p> <p>๒. โครงการส่งเสริมและสนับสนุนประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบล</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( / ) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา</p> <p>( / ) ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ</p> <p>( / ) ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ</p> <p>( / ) ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๕..... ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p><b>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ</b></p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....			
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<b>๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผล การปฏิบัติงาน</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. <u>โครงการจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ของ อบต.ศาลาด่าน</u>  ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input checked="" type="checkbox"/> ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา <input checked="" type="checkbox"/> ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ <input checked="" type="checkbox"/> ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

มิตีที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน  
กำหนด (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ ผู้กำกับดูแล</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๑) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่าง เป็นอิสระ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือ ป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๑ ..... ข้อ</p>			
ระดับคะแนน..... ๓ .....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p><b>๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มี การจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการ ติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p><input type="checkbox"/> ๑) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี</p> <p>รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ๒ ..... ข้อ</p>				
ระดับคะแนน..... ๔ .....				

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( ) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>( ) ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล</p> <p>รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ข้อ</p>			
			ระดับคะแนน.....

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.ศาลาด่าน</p> <p>๒. ประกาศ ประชาสัมพันธ์ทางช่องทางต่างๆ</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( / ) ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p>( / ) ๒) การจัดทำหมีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p> <p>รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ..... ข้อ</p>			
			ระดับคะแนน.....๕.....

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. ประกาศผลการสอบราคา</p>				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( / ) ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุ</p> <p>( ) ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p>( / ) ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอนให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๒... ข้อ	ระดับคะแนน ...๔.....			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>๑. โครงการศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>( / ) การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๑... โครงการ	ระดับคะแนน ...๕.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p>		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมายระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑ โครงการ	ระดับคะแนน ๕	

**๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)**

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<b>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ ( ) ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑ ข้อ	ระดับคะแนน ๓		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<b>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต</b> ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ( ) มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน .....โครงการ	ระดับคะแนน.....		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

  
(นายสมพงษ์ ดำรงอ่องตระกูล)

ตำแหน่งผู้บริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่...../...../.....